

EXAME DE QUALIFICAÇÃO - MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO**Requisitos relativos ao aluno:**

- ❖ Aluno regular
- ❖ Cursar 4 disciplinas (12 créditos). 3º semestre.
- ❖ Aprovação no exame de proficiência em língua estrangeiro (espanhol ou inglês).
- ❖ Utilização do modelo de dissertação.
- ❖ Lattes atualizado
- ❖ Apresentar o modelo da dissertação preenchido até pelo menos o capítulo de metodologia.
Os demais capítulos (resultados, discussão e considerações finais) podem ser apresentados na defesa.

Atribuição do (a) orientador(a):

- ❖ Verificar o cumprimento dos requisitos pelo aluno.
- ❖ Validar modelo da dissertação preenchido.
- ❖ Escolher e convidar os membros para a banca. (interno, externo e suplentes)
- ❖ Definir data e horário com antecedência mínima de 30 dias.
- ❖ Enviar formulário de solicitação de banca e modelo da dissertação preenchido para a secretaria do Programa (e-mail: mestrado.educacao@unasp.edu.br)
- ❖ Criar link para a realização da banca (TEAMS WORK) e encaminhar para a coordenação (e-mail: mestrado.educacao@unasp.edu.br)
- ❖ Presidir a banca de exame de qualificação.
- ❖ Preencher ata com as observações e encaminhar, imediatamente, após a realização banca (no e-mail mestrado.educacao@unasp.edu.br) para a secretaria recolher assinaturas.

Atribuição da secretaria do Programa:

- ❖ Verificar se estão corretas as informações do formulário de solicitação.
- ❖ Enviar e-mail de confirmação para os participantes da banca, com o arquivo de modelo da dissertação preenchido.
- ❖ Enviar link da sala de qualificação para os membros da banca.
- ❖ Divulgar link para a comunidade interna e externa (alunos, site).
- ❖ Elaborar ata e encaminhar para o e-mail do(a) orientador(a).
- ❖ Elaborar comprovante de participação, recolher assinatura e encaminhar no e-mail dos participantes.
- ❖ Recolher assinatura da ata.

Observações:

Os membros externos devem ser pesquisadores com aderência ao tema da dissertação e vinculados a Programas de Mestrado ou Doutorado na área.

A presidência da banca segue o seguinte protocolo: recepção dos participantes, agradecimentos; oração; apresentação de até 30 minutos pelo candidato; arguição do participante externo pelo mesmo tempo e, em seguida, o candidato tem igual tempo para resposta; arguição pelo membro interno e resposta do candidato. Após as arguições, o presidente da banca e membros se reúnem em sessão à parte para deliberar sobre a aprovação ou reprovação do candidato. Em seguida, a banca retorna à sala principal para anunciar o resultado do exame.

Caso o aluno seja reprovado no processo do primeiro exame de qualificação poderá requerer novamente no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias corridos da data do exame reprovado.

O aluno que for reprovado pela segunda vez no exame de qualificação será automaticamente desligado do PPGEd.



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO
SENSU EM EDUCAÇÃO: MESTRADO E
DOUTORADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO